

Caiet de sarcini
privind achiziționarea serviciului de
DIRIGINTIE DE ȘANTIER

afereant lucrărilor de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din
municipiul Brașov

1. Informații generale

1.1. Obiectul achiziției: servicii de dirigenție de șantier afereant lucrărilor de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov

1.2. Ordonator principal de credite

Primăria Municipiului Brașov

1.3. Beneficiarul serviciului

Municipiul Brașov

1.4. Elaboratorul caietului de sarcini

Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov

2. Cerințele minime privind responsabilitățile diriginților de șantier

Activitățile dirigințelui de șantier trebuie să fie conforme cu cerințele stabilite prin Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Scopul serviciului de supervizare ca și inspector de șantier este de a urmări instituirea sistemului calității în construcții care să conducă la realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare.

Controlul proceselor de execuție reprezintă acțiuni de monitorizare a fluxurilor tehnologice, în scopul îndeplinirii unor condiții specifice și înlăturării stărilor de neconformitate. Controlul proceselor de execuție este condiționat de o serie de acțiuni și criterii îndeplinite de toți factorii implicați în realizarea lor, respectiv resursele umane și materiale.

Conducerea și asigurarea calității în construcții constituie obligația tuturor factorilor care participă la la conceperea, realizarea și exploatarea construcțiilor.

Responsabilitățile dirigințelui de șantier față de beneficiar pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de reparații, sunt cele prevăzute în Ordinul MDRT nr. 1496/15.05.2011, privind procedura de autorizare a diriginților de șantier.

Aceste responsabilități vor fi detaliate și completate cu responsabilitățile rezultate din documentațiile de execuție, caietele de sarcini și de contractele de antepriză încheiate între beneficiar și antreprenori.

Dirigințele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu Constructorul.

Dirigințele de șantier trebuie să verifice și să răspundă de realizarea următoarelor:

- verificarea conformității, din punct de vedere calitativ, a materialelor și produselor utilizate, în funcție de cerințele proiectului;
- verificarea respectării cerințelor reglementate legal și tehnic privind atestarea și controlul calității, privind utilizarea de produse noi;
- verificarea legalității execuției lucrărilor de construcții și reparații;

3. Responsabilitățile dirigințelui de șantier

Dirigințele de șantier va fi responsabil pentru următoarele activități în legătură cu contractul de execuție de lucrări , dar nu limitativ:

3.1. Responsabilitățile dirigintelui în perioada de pregătire a executării lucrărilor

- verifică existența ordinului de începere lucrări, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta;

- verificarea corespondenței dintre prevederile ordinului de începere lucrări și ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situație și identificarea rețelelor de utilități existente pe teren;

- preluarea de la Beneficiar și predarea către Constructor a amplasamentului și a reperelor de nivelement. Dirigintele de șantier va convoca pentru această fază reprezentanți ai Beneficiarului, ai Constructorului și al deținătorilor de instalații și utilități publice aflate pe amplasament;

- la predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul Verbal de predare a amplasamentului care va conține mențiuni referitoare la construcțiile și instalațiile aflate pe amplasament sau în subsol.

- forma de comunicare de regulă va fi în scris, exceptând situațiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calității lucrărilor sau a documentației, caz în care imediat după dispunerea opririi lucrărilor. Dirigintele de șantier va notifica acest lucru în scris Constructorului, Beneficiarului și tuturor factorilor implicați;

- verificarea emiterea ordinului de începere a lucrărilor către Constructor;

- verificarea și aprobarea propunerilor Constructorului privind măsurile de protecția muncii atât pentru personalul din șantier al Constructorului cât și pentru public;

3.2. Responsabilitățile dirigintelui de șantier în perioada de execuție a lucrărilor

- verificare respectării legislației cu privire la materialele utilizate privind: existența documentelor de atestare a calității și a originii, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, contract, proiect;

- interzice utilizarea de materiale semifabricate sau prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de calitate, fără agrement tehnic pentru materialele netradiționale sau din import sau fără declarație de conformitate a calității;

- consemnează în registre rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator. În cazul în care dirigintele de șantier constată neconformitatea materialelor propuse a fi utilizate, acesta are obligația de a întocmi „rapoarte de neconformitate” în care va preciza la ce se referă neconformitățile, descrierea detaliată a acestora și termenul maxim de remediere;

- urmărește realizarea lucrărilor în conformitate cu ordinul de începere lucrări, caiete de sarcini, prevederi contractuale și reglementări legale în vigoare, admițând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;

- verifică respectarea tehnologiilor de execuție, în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele în vigoare;

- interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;

- interzice utilizarea de tehnologii noi, neagrementate tehnic;

- efectuează verificările prevăzute în normele tehnice și semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse, etc;

- verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, privind calitatea în construcții, în cazul adaptării de noi soluții tehnice;

- întocmirea de rapoarte lunare de activitate, care trebuie să conțină informații referitoare la evoluția execuției lucrărilor, calitatea acestora, protecția muncii și orice alte probleme care ar afecta buna desfășurare a realizării investiției;

- reprezintă autoritatea contractantă în fața organelor de control, din punct de vedere al conformității lucrărilor;

3.3. Responsabilitățile dirigintelui de șantier la recepția lucrărilor

- convoacă comisia de recepție la finalizarea lucrărilor de reparații;
- participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește actele de recepție;
- urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;

3.4. Rapoartele care vor fi elaborate și transmise de dirigințele de șantier

Raportul inițial- va fi prezentat în termen de o lună de la data începerii contractului, și va cuprinde:

- datele inițiale existente, problemele ce pot apărea și posibilele soluții
- un program detaliat de realizare a contractului
- un program de lucru al personalului

Raport lunar de activitate- va fi înaintat în primele 10 zile ale următoarei luni și va conține detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și descrierea acestora, din punct de vedere financiar și fizic, cu referire la calitatea lucrărilor.

Raportul de finalizare a lucrărilor-se întocmește înainte de recepția la terminarea lucrărilor. Acesta va include desenele conforme cu execuția lucrărilor și toate activitățile derulate în cadrul activității de supervizare a lucrărilor.

Raportul final- va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde:

- detalii asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier pe parcursul derulării contractului de servicii

Rapoarte speciale - întocmite în legătură cu orice aspect major referitor la derularea contractului sau la cererea expresă a beneficiarului

Toate rapoartele și documentele relevante ale lucrărilor, vor deveni proprietatea beneficiarului, acestea fiind înaintate atât pe suport de hârtie cât și în format editabil.

4. Personal

Dirigințele de șantier pentru instalații aferente construcțiilor- o persoană, atestată conform Ordinului MDRT nr. 1496/13.05.2011 pentru domeniul de autorizare 8.1.- Instalații electrice.

Dirigințele de șantier va fi responsabil de îndeplinirea activităților așa cum au fost descrise în cadrul cap.3.

Cerințele referitoare la calificările și abilitățile dirigintelui sunt minime și obligatorii și vor fi probate prin atestate emise de I.S.C. în conformitate cu prevederile Ordinului MDRT nr. 1496/13.05.2011 sau de un alt organism echivalent.

Această propunere nu este limitativă, ofertantul fiind liber să adauge experții pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a prevederilor caietului de sarcini.

5. Perioada de derulare a serviciului de dirigenție de șantier

5.1. Data de începere

Contractul va intra în vigoare în momentul primirii ordinului de începere a prestării serviciului.

5.2. Perioada de execuție

Perioada de execuție/furnizare a serviciului de supraveghere a lucrărilor se va desfășura de la data ordinului de începere a prestării serviciului până la data de 30.04.2022, inclusiv pe durata de garanție a lucrărilor. Pentru serviciile prestate în perioada de garanție a lucrării, prestatorul nu va percepe beneficiarului nici un fel de costuri.

6. Propunerea tehnică

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în acest sens vor prezenta:

- descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor solicitate indicând momentul începerii, secvențialitatea și durata activităților propuse, precum și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului cheie implicat în îndeplinirea contractului pentru fiecare etapă/fază a proiectului astfel cum au fost descrise la cap. 3 din prezentul caiet de sarcini;

- lista activităților considerate a fi necesare pentru îndeplinirea obiectivelor contractului de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov și sarcinile încredințate personalului cheie implicat în îndeplinirea contractului de dirigenție de șantier;

- metodologia de supraveghere și inspecție a execuției lucrărilor, prin prezentarea listei de standarde și proceduri utilizate;

- metodologie de raportare și comunicare cu beneficiarul, indicând inclusiv rapoartele pe care le va întocmi și periodicitatea acestora;

Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform prevederilor legale în vigoare.

Ofertantul va include în oferta tehnică descrierea fiecărui element, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Nerespectarea sau neconformitatea cu cerințele impuse în caietul de sarcini va atrage descalificarea ofertei ca neconformă.

7. Modalitatea de atribuire

Se va alege oferta cu prețul cel mai mic oferit pentru serviciul de dirigenție de șantier pentru lucrările de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov, fără a depăși alocația bugetară, respectiv 51.430 lei cu TVA (43.218,49 lei fără TVA).

Plățile se vor efectua lunar pentru situațiile de lucrări decontate de către titularul contractului de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov.

Notă: - nu se decontează alte cheltuieli suplimentare (transport, cazare, etc.)

- prestatorul este obligat să suporte toate cheltuielile cu personalul (asigurări, indemnizații transport cazare, etc.) precum și toate cheltuielile cu organizarea și funcționarea biroului său.

DIRECTOR TEHNIC
DORU TELEMBCU



Șef S.A.D.P.S.C.
Constantin Mânzu



Întocmit
Ing. Sorin Salade



MODELE DE FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, pentru atribuirea contractului/comenzii de achiziție publică având ca obiect „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și mentenanță în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov” declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice.**

Motive de excludere a candidatului/ofertantului

ART. 164

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și mentinere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov” , codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016****privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a).....reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul / adresa candidatului/ofertantului) în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului/comenzii de achiziție publică având ca obiect „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și mentenanță în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov” la data de(ZI/LUNĂ/AN), organizată de Municipiul Brașov, declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

ART. 167

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea

de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Candidat /ofertant,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

FORMULAR 4

(denumirea/numele)

DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) , pentru atribuirea contractului/comenzii de achiziție publică având ca obiect „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov” declar pe propria raspundere ca ma angajez sa furnizez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia nationala .

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru Indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant,

.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)

Operator economic
.....

FORMULAR 5

DECLARATIE

**privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
(*oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/ terț susținător*), pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și mentinere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov”, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI BRASOV cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nota

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

1. ALLEN COLIBAN - Primarul Municipiului Brașov
2. FLAVIA BOGHIU - Viceprimar al Municipiului Brașov
3. SEBASTIAN-MIHAI RUSU - Viceprimar al Municipiului Brașov
4. ADRIANA TRANDAFIR - Secretar General al Municipiului Brașov
5. VALERIA MAVRODIN - Șef Serviciul Contencios
6. FLORIANA DANIELA LALA - Consilier, Serviciul Contencios
7. MARILENA TUDORACHE - Director Economic, Direcția Economică
8. MARIA OPREA - Șef Serviciu Buget CFP
9. MIHAELA GAL - Director executiv tehnic adjunct, Direcția Tehnică
10. DORU TELEMBEI - Director executiv, Direcția Tehnică
11. SORIN SALADE - Inspector, Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației
12. RADU BARBU - Inspector, Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației
13. CONSTANTIN MÎNZU, Șef serviciu, Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației
14. ANNA MARIA TOFAN - Șef serviciu - Serviciul Achiziții Publice
15. CĂZĂNESCU LAURENȚIU - Consilier Achiziții Publice, SAP
16. VIORICA MADAR - Consilier Achiziții Publice, SAP
17. FEKETE CLAUDIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
18. IONELA TĂTARU - Consilier Achiziții Publice, SAP
19. CRISTINA HANDRA - Consilier Achiziții Publice, SAP
20. GHEORGHE COMĂNELEA - Consilier Achiziții Publice, SAP

Data completării:

Operator economic,
(*semnatura autorizată*)

_____ (denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către, _____ denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, furnizarea de „servicii de dirigenție de șantier aferent lucrărilor de întreținere și menținere în funcțiune a sistemului de iluminat public din municipiul Brașov”, pentru suma de _____ (suma în cifre și în litere, precum și moneda) plătitibilă după recepția produselor furnizate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

4. Precizăm că:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)